

Số: 467/KH-BV

Bắc Yên, ngày 27 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức năm 2023

Căn cứ Luật viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 và Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức số 52/2019/HH14 ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ; Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y; Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế; Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;

Căn cứ Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của HĐND tỉnh về chính sách khuyến khích bác sĩ, dược sĩ về công tác tại tỉnh Sơn La, giai đoạn 2020- 2025; Hướng dẫn số 4650/HD-UBND ngày 01/12/2022 của UBND tỉnh Sơn La hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của HĐND tỉnh Sơn La về chính sách khuyến khích bác sĩ, dược sĩ về công tác tại tỉnh Sơn La, giai đoạn 2022-2025; Quyết định số 574/QĐ-UBND ngày 18/04/2023 của UBND tỉnh về việc phân bổ chỉ tiêu bác sĩ, dược sĩ về công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế năm 2023 được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La ban hành Quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 154/QĐ-SYT ngày 27/3/2019 của Sở Y tế Sơn La về việc quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Bệnh viện đa khoa huyện trực thuộc Sở Y tế tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-BVBY, ngày 08/02/2023 của Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm năm 2023 của Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên; Quyết định số 45/QĐ-BVBY ngày 15/02/2023 của Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên về việc phê duyệt số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên năm 2023;

Căn cứ quả cuộc họp của Ban Giám đốc, Ban Chấp hành Đảng bộ Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên ngày 27/9/2023 về việc tuyển dụng viên chức năm 2023.

Căn cứ thực trạng số lượng người làm việc và nhu cầu tuyển dụng của đơn vị. Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức tuyển dụng nhằm bổ sung đủ về số lượng, nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức cho đơn vị, có phẩm chất đạo đức tốt, đạt chuẩn về trình độ theo yêu cầu, có chuyên môn đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển, đúng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp do Nhà nước quy định, từng bước nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe nhân dân.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức đảm bảo dân chủ, công khai, công bằng, thực hiện chính sách ưu tiên theo đúng pháp luật.

- Tuyển dụng viên chức căn cứ vào số lượng, chức danh nghề nghiệp của đơn vị đã phê duyệt theo đề án vị trí việc làm.

- Mọi công dân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định đều được tham gia tuyển dụng vào ngạch viên chức trong đơn vị.

- Những người được tuyển dụng phải đúng tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ và bố trí đúng vị trí việc làm.

- Tổ chức tuyên truyền, thông báo rộng rãi bằng nhiều hình thức để các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và tham gia đăng ký tuyển dụng.

II. THỰC TRẠNG SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CỦA BỆNH VIỆN ĐA KHOA HUYỆN BẮC YÊN NĂM 2023

1. Số lượng người làm việc được phê duyệt năm 2023: 142 người

Trong đó:

- Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý điều hành: 31 người.
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 82 người (trong đó: Thăng hạng từ chức danh nghề nghiệp y sĩ lên chức danh nghề nghiệp bác sĩ hạng III: 02 người, chuyển chức danh nghề nghiệp y sĩ sang chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hạng IV: 07 người, thăng hạng từ chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hạng IV lên chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hạng III: 03 người).
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 11 người.
- Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: 18 người.

2. Số người làm việc hiện có (thời điểm 20/9/2023): 110 người (101 trong chỉ tiêu biên chế; 09 lao động hợp đồng ngoài chỉ tiêu biên chế).

Trong đó:

- Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý điều hành: 22 người.
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 71 người
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 08 người.
- Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: 09 người

3. Số người làm việc còn thiếu theo Quyết định số 45/QĐ-BVBY ngày 15/02/2023 của Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên: 32 người

Trong đó:

- Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: 09 người
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 11 người
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 03 người.
- Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: 09 người.

*** Cụ thể:**

- Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: thiếu 09 người, trong đó:
 - + Kế toán viên, mã số: 06.031: 02 người (lý do: Chuyển công tác: 01, chưa bổ nhiệm: 01).
 - + Bác sĩ hạng III, mã số: V.08.01.03: 04 người (lý do: Chưa bổ nhiệm).
 - + Điều dưỡng hạng III, mã số: V.08.05.12: 02 người (lý do: Chưa bổ nhiệm).
 - + Kỹ thuật y hạng III, mã số: V.08.07.18: 01 người (lý do: Chưa bổ nhiệm).
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 11 người, trong đó:
 - + Bác sĩ hạng III, mã số: V.08.01.03: 03 người (lý do: Chưa tuyển dụng).
 - + Điều dưỡng hạng III, mã số: V.08.05.12: 01 người (lý do: Chưa tuyển dụng).
 - + Điều dưỡng hạng IV, mã số: V.08.05.13: 04 người (lý do: Chưa tuyển dụng).
 - + Kỹ thuật y hạng III, mã số: V.05.07.18: 01 người (lý do: Chưa tuyển dụng).

+ Kỹ thuật y hạng IV, mã số: V.05.07.19: 02 người (lý do: Chưa tuyển dụng).
- Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 03 người, trong đó:

+ Kỹ thuật viên hạng IV, mã số: V.05.02.08: 01 người (lý do: Chưa tuyển dụng).

+ Kế toán viên, mã số: 06.031: 01 người (lý do: Chưa tuyển dụng).

+ Thủ quỹ, mã số: 06.035: 01 người (lý do: Chưa tuyển dụng).

- Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: 09 người (lý do: Chuyển đơn vị công tác).

III. KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2023

Để đảm bảo số lượng người làm việc, năm 2023 Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên có nhu cầu tuyển dụng là: **11** chỉ tiêu, gồm:

1. Bác sĩ hạng III, mã số: V.08.01.03: **03** chỉ tiêu (tuyển dụng theo chính sách tại Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh).

2. Điều dưỡng hạng III, mã số: V.08.05.12: **01** chỉ tiêu.

3. Điều dưỡng hạng IV, mã số: V.08.05.13: **04** chỉ tiêu.

4. Kỹ thuật y hạng III, mã số: V.08.07.18: **01** chỉ tiêu.

5. Kỹ thuật y hạng IV, mã số: V.08.07.19: **01** chỉ tiêu.

6. Kế toán viên, mã số: 06.031: **01** chỉ tiêu.

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG, HÌNH THỨC, ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Tiêu chuẩn, điều kiện đối với người đăng ký dự tuyển viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức:

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có lý lịch rõ ràng;

d) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

đ) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

e) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

g) Có phiếu đăng ký dự tuyển.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang trong thời kỳ bị kỷ luật, đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Đối tượng, điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức; đối tượng được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND

2.1. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể:

“1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.”

2.2. Số chỉ tiêu bác sĩ được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND

Thực hiện theo Quyết định số 574/QĐ-UBND ngày 18/04/2023 của UBND tỉnh về việc phân bổ chỉ tiêu bác sĩ, dược sĩ về công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế năm 2023 được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

2.3. Tiêu chuẩn bác sĩ được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND

Các trường hợp được tuyển dụng là bác sĩ để được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND cần đáp ứng các điều kiện sau:

- Được trúng tuyển vào làm viên chức tại Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên; cá nhân tham gia dự tuyển bác sĩ có đơn xin được hưởng chính sách theo Nghị quyết 122/2019/NQ-HĐND (có mẫu kèm theo); đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND.

- Cam kết làm việc ít nhất 05 năm đối với viên chức được tuyển dụng vào làm việc tại Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký

3.1. Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký tuyển dụng hoặc gửi theo đường bưu chính 01 Phiếu đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm theo đúng mẫu quy định. Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung đã kê khai.

3.2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày (sáng từ 7h00' - 11h30', chiều từ 13h30' - 17h00') kể từ ngày Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên ban hành thông báo tuyển dụng và công khai trên Trang Thông tin điện tử của bệnh viện, Báo Sơn La và trên sóng phát thanh của Trung tâm truyền thông văn hóa huyện Bắc Yên.

3.3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và 02 phong bì cá dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận, số điện thoại tại Phòng Tổ chức hành chính, Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên (Tiểu khu Phiêng Ban 2, thị trấn Bắc Yên, huyện Bắc Yên, tỉnh Sơn La) hoặc gửi qua đường bưu chính tới địa chỉ trên bằng hình thức thư bảo đảm.

4. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của người dự tuyển (vị trí việc làm)

4.1. Bác sĩ hạng III, mã số: V.08.01.03

- Có bằng tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng); bác sĩ ngành Răng - Hàm - Mặt.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ), trong trường hợp ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm vào ngạch.

- Không tổ chức đánh giá năng lực, ngoại ngữ, tin học, thí sinh tham dự kỳ tuyển dụng phải cung cấp chứng chỉ tin học, ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc để xác định khả năng sử dụng tin học, ngoại ngữ và tiếng dân tộc đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp theo quy định.

4.2. Điều dưỡng hạng III, mã số: V.08.05.12

- Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Điều dưỡng.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh điều dưỡng), trong trường hợp ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ

thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm vào ngạch.

- Không tổ chức đánh giá năng lực, ngoại ngữ, tin học, thí sinh tham dự kỳ tuyển dụng phải cung cấp chứng chỉ tin học, ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc để xác định khả năng sử dụng tin học, ngoại ngữ và tiếng dân tộc đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp theo quy định.

4.3. Điều dưỡng hạng IV, mã số: V.08.05.13

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng ngành Điều dưỡng.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh điều dưỡng), trong trường hợp ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm vào ngạch.

4.4. Kỹ thuật y hạng III, mã số: V.08.07.18

- Có bằng tốt nghiệp đại học nhóm ngành Kỹ thuật y học chuyên ngành: xét nghiệm y học; kỹ thuật hình ảnh y học.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh kỹ thuật y), trong trường hợp ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm vào ngạch.

- Không tổ chức đánh giá năng lực, ngoại ngữ, tin học, thí sinh tham dự kỳ tuyển dụng phải cung cấp chứng chỉ tin học, ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc để xác định khả năng sử dụng tin học, ngoại ngữ và tiếng dân tộc đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp theo quy định.

4.5. Kỹ thuật y hạng IV, mã số: V.08.07.19

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng nhóm ngành Kỹ thuật y học chuyên ngành: xét nghiệm y học; kỹ thuật hình ảnh y học.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh kỹ thuật y), trong trường hợp ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm vào ngạch.

4.6. Kế toán viên, mã số 06.031

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch kế toán viên hoặc chứng chỉ hành nghề kế toán, trong trường hợp ứng viên dự tuyển chưa có chứng chỉ thì sau khi được tuyển dụng, trong thời gian tập sự viên chức phải hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm vào ngạch.

- Không tổ chức đánh giá năng lực, ngoại ngữ, tin học, thí sinh tham dự kỳ tuyển dụng phải cung cấp chứng chỉ tin học, ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc để xác định khả năng sử dụng tin học, ngoại ngữ và tiếng dân tộc đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp theo quy định.

5. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Thực hiện theo Điều 17, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể:

“1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển; giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo”.

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Trình tự, thủ tục tuyển dụng và các nội dung liên quan đến xét tuyển viên chức

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 về Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

3. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

3.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

3.2. Vòng 2: Thi nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn
- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển
- Thời gian: Thi Phỏng vấn 30 phút (*trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*)
- Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm

4. Cách xác định người trúng tuyển

4.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định tại Điều 6 Nghị định này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

4.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

4.3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4.4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Phúc khảo

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi phỏng vấn.

VI. THỜI GIAN TUYỂN DỤNG

Hoàn thành trong Quý IV năm 2023.

VII. THU PHÍ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức hành chính

Sau khi có văn bản phê duyệt kế hoạch tuyển dụng, tham mưu cho Ban Giám đốc và Hội đồng tuyển dụng thực hiện các nội dung:

- Tham mưu cho Ban Giám đốc bệnh viện ban hành các văn bản thực hiện tuyển dụng viên chức năm 2023 theo đúng quy định.

- Thông báo tuyển dụng công khai trên Trang Thông tin điện tử của bệnh viện, Báo Sơn La và trên sóng phát thanh của Trung tâm truyền thông văn hóa huyện Bắc Yên, niêm yết tại trụ sở làm việc của bệnh viện.

- Tổ chức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Lập biên bản kiểm kê danh sách thí sinh tham gia dự tuyển.

- Tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng và các Ban giúp việc cho Hội đồng tuyển dụng.

- Ban hành các văn bản thực hiện quy trình, nội dung xét tuyển viên chức theo quy định hiện hành của Nhà nước và của tỉnh.

- Thông báo kết quả kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển và danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2 tới thí sinh dự tuyển; niêm yết danh sách và số báo danh của thí sinh tại bệnh viện.

- Tham mưu cho Giám đốc bệnh viện phê duyệt kết quả xét tuyển và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới thí sinh dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

- Niêm yết công khai kết quả điểm của các thí sinh và tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có) tại bệnh viện.

- Ban hành quyết định tuyển dụng.

- Ký hợp đồng làm việc với người được tuyển dụng theo quyết định của Giám đốc bệnh viện.

- Lập hồ sơ đề nghị hưởng chính sách theo Nghị quyết 122/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh cho các đối tượng đủ điều kiện gửi Sở Y tế thẩm định, phê duyệt

- Báo cáo kết quả tuyển dụng theo quy định.

2. Trách nhiệm của Hội đồng tuyển dụng

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc bệnh viện về công tác tuyển dụng.

- Xây dựng nội dung xét tuyển; xây dựng văn bản hướng dẫn ứng viên dự tuyển và hướng dẫn ứng viên tham gia dự tuyển; hướng dẫn nội dung ôn tập cho ứng viên dự tuyển.

- Thực hiện xét tuyển viên chức theo đúng quy định.

- Lập danh sách người trúng tuyển theo kết quả xét tuyển và chỉ tiêu được giao, báo cáo Giám đốc bệnh viện.

- Công bố công khai kết quả trúng tuyển và không trúng tuyển trên Trang thông tin điện tử của bệnh viện, niêm yết công khai tại bệnh viện và gửi đến người dự tuyển.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức tuyển dụng (nếu có).

- Trình Giám đốc bệnh viện ban hành quyết định tuyển dụng viên chức đối với người trúng tuyển theo đúng quy định.

- Báo cáo kết quả tuyển dụng với Giám đốc bệnh viện kịp thời đúng quy định.

3. Phòng Tài chính Kế toán

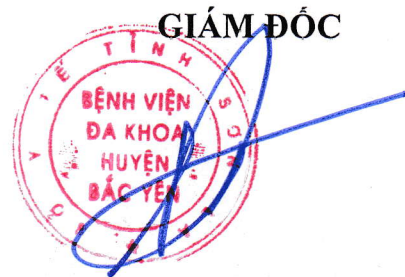
- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức hành chính tham mưu trình Giám đốc bệnh viện cấp phát kinh phí để tổ chức thực hiện tuyển dụng viên chức năm 2023 theo quy định.

- Thực hiện thanh, quyết toán kinh phí tuyển dụng viên chức năm 2023; tham mưu việc dự toán, chi trả chế độ chính sách đối với các đối tượng được hưởng chính sách theo Nghị quyết 122/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 của Bệnh viện đa khoa huyện Bắc Yên./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Sơn La;
- Lãnh đạo bệnh viện;
- Các khoa, phòng;
- Trang thông tin điện tử bệnh viện;
- Lưu: VT, TCHC.



Ths.Bs. Nguyễn Trung Kiên

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ)

Mẫu số 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh
4x6)

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

.....

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ; Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp:

Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

.....

Hộ khẩu thường trú:

.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH THEO NGHỊ QUYẾT
SỐ 122/2019/NQ-HĐND CỦA HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH SƠN LA

Tôi tên là:.....; Nam, Nữ:.....;
Ngày sinh:.....;
Quê quán:.....;
Chỗ ở hiện nay:.....;
Tốt nghiệp Đại học năm:.....; Trường:.....;
Ngành hoặc chuyên ngành:.....;
Hệ đào tạo:.....; Xếp loại:.....;
Tốt nghiệp sau đại học năm:.....; Trường:.....;
Ngành hoặc chuyên ngành:.....;
Hệ đào tạo:.....; Xếp loại:.....;

Sau khi nghiên cứu điều kiện, tiêu chuẩn được hưởng chính sách khuyến khích bác sĩ, dược sĩ về công tác tại tỉnh Sơn La theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sơn La, tôi xin tham gia đăng ký dự tuyển vào vị trí tuyển dụng:.....; Mã số:.....; Đơn vị tuyển dụng:.....
Nếu trúng tuyển tôi xin được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06 tháng 12 năm 2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sơn La./.

....., ngày..... tháng.....năm 2023

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)